



Center KORAK za osebe s pridobljeno možgansko poškodbo

Na podlagi 153. člena Zakona o medijih, Ur.l. RS 110/06 – UPB., 36/08 – ZPOmK-1, 77/10 – ZSFCJA, 90/10 – odl. US, 87/11 – ZAVMS, 47/12, 47/15 – ZZSDT, 22/16 in 39/16), Zakona o dostopu informacij javnega značaja (Ur.l. RS. 51/06 – UPB, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 102/15), Uredbe o posredovanju informacij javnega značaja, Ur.l. RS 115/03, objavlja

KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA V CENTRU KORAK, KRANJ

1. V tem katalogu so naštetе informacije javnega značaja, ki so dostopne javnosti neposredno v obliki pisnih obvestil, na spletni strani zavoda in tiste, ki jih posredujemo zainteresirani javnosti ustno.
2. Informacije javnega značaja so tiste, ki jih označi organ zavoda (direktorica ali Svet zavoda) za javne.
3. Kot informacije javnega značaja ne morejo biti izjeme, ki so navedene v 6. členu Zakona o dostopu informacij javnega značaja, Ur. L. RS 51/06 – UPB, 117/06 – ZDavP 2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 102/15).
4. Katalog informacij javnega značaja je potrebno ažurirati na podlagi spremenjene zakonodaje, spremembe odgovorne osebe Centra in spremembe o statusu Centra KORAK, Kranj.

KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

1. Osnovni podatki o katalogu	
Naziv in naslov organa, ki je sprejel ta katalog:	Center KORAK za osebe s pridobljeno možgansko poškodbo (krajše: Center KORAK, Kranj) Kidričeva cesta 53 4000 Kranj Zasebni ZAVOD s koncesijo
Odgovorna uradna oseba	Mateja Korošec, profesorica defektologije, direktorica
Datum prve objave kataloga	1.3.2006
Datum zadnje spremembe	7.11.2017
Katalog je dostopen na spletnem naslovu	http://www.center-korak.si
Druge oblike kataloga	Tiskana oblika, dostopna na sedežu Centra KORAK, Kranj Kidričeva cesta 53, 4000 Kranj



2. Splošni podatki o organu in informacijah javnega značaja s katerimi razpolaga	
Sedež zavoda:	Kidričeva cesta 53, 4000 Kranj
Telefon:	04 28 18 611
Spletna stran:	http://www.center-korak.si
Elektronski naslov:	info@center-korak.si
Davčna številka:	SI35283246
Matična številka:	1638696
Transakcijski račun pri SKB banki:	03138-1086829888
Podatki o ustanovitvi:	Zavod je ustanovila Mateja Korošec, dne 21.6.2001
2.a Podatki o organizaciji organa	
Kratek opis delovnega področja organa	<p>Center KORAK, Kranj je zasebni socialno varstveni zavod s koncesijo Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti za opravljanje storitve vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji. Upravičenci so osebe s pridobljeno možgansko poškodbo, kot je določeno v 10. členu Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Ur.l. RS, št. 45/10, 28/11 in 104/11, 111/13 in 102/15).</p> <p>Dejavnost Centra KORAK, Kranj je usmerjena v dolgotrajno in celostno rehabilitacijo posameznikov po pridobljeni možganski poškodbi. Omenjena rehabilitacija zajema izvajanje zdravstvenih storitev ter individualnih in skupinskih obravnav na področju nevrofizioterapije, psihologije, socialnega dela, socialne pedagogike in delovne terapije.</p>
Seznam vseh notranjih organizacijskih enot	Storitve izvajamo na eni lokaciji – na Kidričevi cesti 53 v Kranju
Organi zavoda:	- Svet zavoda - Strokovni svet zavoda, - Direktor.
2.b Kontaktni podatki uradne osebe (oseb) pristojnih za posredovanje informacij javnega značaja	
Pristojna oseba	Mateja Korošec, profesorica defektologije, direktorica tel. 04 28 18 610 e-pošta : mateja.korosec@center-korak.si
2.c Seznam zakonov, podzakonskih aktov in predpisov Evropskih skupnosti z delovnega področja organa ter notranjih aktov	
Državni predpisi	- Zakon o socialnem varstvu, - Zakon o zavodih, - Zakon o pacientovih pravicah, - Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, - Zakon o delovnih razmerjih, - Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti, - Zakon o varovanju zdravja in varstva pri delu, - Zakon o požarni varnosti, - Zakon o izvrševanju proračunov RS,



	<ul style="list-style-type: none">- Zakon o splošnem upravnem postopku,- Zakon o varstvu osebnih podatkov,- Zakon o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov,- Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju,- Zakon o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb,- Zakon o prostovoljstvu,- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,- Zakon o javnih uslužbencih,- Zakon o računovodstvu,- Zakon o uravnoteženju javnih financ,- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja,- Zakon o postopku za uveljavljanje socialno varstvenih pravic,- Zakon o hrambi dokumentarnega in arhivskega gradiva,- Kolektivna pogodba za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije,- Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev,- Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialno varstvenih storitev,- Pravilnik o postopkih pri uveljavljanju pravice do institucionalnega varstva,- Pravilnik o koncesijah na področju socialnega varstva,- Pravilnik o izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev in sodelavcev na področju socialnega varstva,- Pravilnik o pripravništvu in strokovnem izpitu za delo na področju socialnega varstva,- Pravilnik o napredovanju strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev na področju socialnega varstva v nazive,- Pravilnik o napredovanju delavcev zaposlenih na področju socialnega varstva,- Pravilnik o izvajanju inšpekcijskega nadzora na področju socialnega varstva,- Pravilnik o načrtovanju, spremljanju in izvajanju supervizije strokovnega dela na področju socialnega varstva. <p>Večina navedenih aktov je dostopnih na spletni strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve:</p> <p>http://www.mddsz.gov.si/si/zakonodaja_in_dokumenti/veljavni_predpisi</p> <p>Vsi akti pa so dostopni na spletni strani Državnega zbora - sprejeta zakonodaja/ zakoni in akti:</p> <p>http://www.dz-rs.si</p> <p>in spletni strani Uradnega lista:</p> <p>http://www.uradni-list.si</p>
Predpisi lokalnih skupnosti:	Proračun Mestne občine Kranj- v primerih sofinanciranja javnih del, sofinanciranja nevladnih organizacij na področju socialnega varstva in varstvo okolja.



Predpisi EU:	Dostopni na: http://europa.eu/eu-law/index_sl.htm
2.d Seznam predlogov predpisov (preko državnega oziroma lokalnega registra predpisov)	
Predlogi predpisov	Center KORAK, Kranj ni predlagatelj predpisov. Predlogi predpisov so dostopni na straneh Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. http://www.mddsz.gov.si/si/zakonodaja_in_dokumenti/veljavni_predpisi/
2.e Seznam strateških in programskih dokumentov po vsebinskih sklopih	
Seznam strateških in programskih dokumentov	<ul style="list-style-type: none">- Nacionalni program socialnega varstva za obdobje 2013–2020,- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2006-2010,- Nacionalni akcijski načrt o socialnem vključevanju 2004 – 2006,- Program boja proti revščini in socialni izključenosti. <p>Predlagani strateški in programski dokumenti so objavljeni na straneh Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.</p> <p>http://www.mddsz.gov.si/si/zakonodaja_in_dokumenti/pomembni_dokumenti/</p>
2. f Seznam vrst upravnih postopkov	
Seznam:	<ul style="list-style-type: none">- Razpisi in objave prostih del in nalog,- odločanje o razvrstitvah v količnike za plače in pripadajočih dodatkih,- postopki napredovanja zaposlenih,- odločanje o sprejemih, odpustih in premestitvah uporabnikov storitev,- finančno in drugo poslovanje v skladu z zakoni,- odločanje o pritožbi posameznika po Zakonu o pacientovih pravicah in po Zakonu o socialnem varstvu.
2.g Seznam javnih evidenc, s katerimi organ upravlja	
Seznam:	<ul style="list-style-type: none">- Seznami uporabnikov,- Kadrovske evidence- Sejno gradivo s potrjenimi zapisniki,- Evidenca dokumentarnega gradiva,- Akti zavoda,- Javni razpisi.
2.h Seznam drugih informatiziranih zbirk podatkov	
Seznam:	<ul style="list-style-type: none">- Zbirka podatkov o uporabnikih storitev, njihovih svojcih, zakonitih zastopnikih, skrbnikih,- Zbirka podatkov kadru,- Zbirka podatkov o plačah,- Zbirka podatkov o posameznikih na čakalni listi,- Zbirka podatkov o partnerjih,- Zbirka podatkov o dokumentarnem gradivu.



2.i Najpomembnejši vsebinski sklopi drugih informacij javnega značaja oziroma seznam posameznih dokumentov

Sklopi informacij-sledijo razčlenjenemu opisu delovnega področja organa	- Viri in vrste sredstev za poslovanje, - podlage za izplačilo plač zaposlenim, - število zaposlenih po področjih dela, - število uporabnikov.
Notranji akti:	-Notranji akti, -Hišni red.

3. OPIS NAČINA DOSTOPA DO DRUGIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

Opis dostopa do posameznih sklopov informacij	<p>1. Neposreden dostop: <i>Osebno:</i> Stranke lahko do informacij javnega značaja dostopajo, če se osebno zglasijo na sedežu Centra KORAK, Kranj, Kidričeva cesta 53, 4000 Kranj, vsak dan od ponedeljka do petka od 9.00. do 12. ure. Možen je dostop za ljudi z gibalnimi ovirami - dostop v stavbo je omogočen z invalidskimi vozički.</p> <p><i>Po elektronski poti:</i> Dostop do informacij javnega značaja je omogočen tudi na internetu na spletnem naslovu Centra KORAK, Kranj, www.center-korak.si.</p> <p>2. Dostop na podlagi posebne zahteve: Zahtevo lahko vložite osebno, v tajništvu Centra KORAK, Kranj – v obliki pisne zahteve oz. zaprosila (po navadni ali elektronski poti).</p> <p>Več podatkov in obrazcev je dostopnih na spletni strani Informacijskega pooblaščenca: https://www.ip-rs.si/obrazci/informacije-javnega-znacaja/.</p>
-----------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. STROŠKI POSREDOVANJA INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

	Stroški se zaračunajo v skladu z Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja: http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=URED6941
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5 . SEZNAM NAJPOGOSTEJE ZAHTEVANIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

Seznam desetih najpogostejše zahtevanih informacij oziroma tematskih sklopov (samodejno generiran seznam, ki ga določa povpraševanje po posamezni informaciji)	- Program dela, delovna področja po kadrih, - kategorije upravičencev do socialno, varstvenih storitev in kriteriji za sprejem, - čas čakalne dobe za sprejem, - pogoji za vključitev v socialno varstveno storitev, - postopek posameznika za vključitev v prostovoljstvo, - projekti, - razpisi prostih delovnih mest.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------